

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Районная детская школа искусств «Фантазия»**

618503, Пермский край, Соликамский район, п.Родники, ул.Советская, 11,Тел\факс (253) 9-82-72, 9-88-70  
л/счет20715000220 Финансовое управление Соликамского муниципального района Пермского края.  
ИНН/КПП 5919018780/591901001, ОКПО 24109121, ОГРН 1025901973020

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МБУ ДО «РДШИ «Фантазия»

Протокол № 4  
от 25.03.2020

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
МБУ ДО «РДШИ «Фантазия»

Приказ № 12  
от 25.03.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся**

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся  
МБУ ДО РДШИ «Фантазия»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО РДШИ «Фантазия» (далее - Школа).
- 1.2. В пределах своей компетенции, не противоречащей вышеуказанным документам, Школа самостоятельна в выборе системы оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяются настоящим Положением.
- 1.3. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится по всем имеющимся в Школе специальностям в соответствии с учебным планом и образовательными программами.

**2. Основные виды контроля**

- 2.1. Текущая аттестация успеваемости обучающихся.
- 2.2. Промежуточная аттестация обучающихся.
- 2.3. Итоговая аттестация обучающихся.

**3. Основные принципы проведения и организации всех видов контроля успеваемости:**

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей обучающегося;
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации).

**4. Цели, задачи и формы аттестации**

- 4.1. Цель аттестации обучающихся – определить успешность развития учащегося и степень освоения им учебных задач на данном этапе.
- 4.2. Задачи аттестации обучающихся:
  - контроль выполнения образовательных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных дисциплин;
  - формирование об обучающихся умения проверять и контролировать себя, критически оценивать, находить пути устранения имеющихся ошибок.

**5. Текущая аттестация (текущий контроль)**

- 5.1. Осуществляется регулярно преподавателем на уроках, направлен на поддержание учебной дисциплины, на ответственную организацию домашних занятий. При выставлении оценок учитываются качество выполнения предложенных заданий, инициативность, самостоятельность при выполнении классных и домашних заданий, темпы продвижения ученика.
- 5.2. Формы текущей аттестации:
  - текущий опрос;
  - выступление на концертном мероприятии;
  - участие в конкурсе, фестивале;
  - викторина, тестирование, реферат.

## **6. Промежуточная аттестации (промежуточный контроль)**

- 6.1. Определяет успешность развития обучающегося и усвоения им образовательной программы на определенном этапе обучения. Мероприятия промежуточной аттестации проходят по четвертям и полугодиям с периодичностью, утверждаемой ежегодно годовым календарным графиком образовательного процесса Школы.
- 6.2. Формы промежуточной аттестации:
  - контрольный урок (по окончании четверти);
  - академический концерт (публичное исполнение на сцене в присутствии комиссии, родителей, слушателей);
  - технический зачет (III четверть);
  - отчетный концерт обучающихся (творческий отчет для широкого круга слушателей);
  - переводной экзамен (в 4 (7) и 3 (5) классах – Музыкальное отделение; 4 кл. – «Классический танец», 5 кл. – «Народно-сценический танец» – Хореографическое отделение).
- 6.3. Председателем комиссии является директор Школы, который решает вопрос об оценке в случае разногласий. Члены комиссии – преподаватели.
- 6.4. Участие обучающегося в конкурсах, фестивалях различных уровней, отчетном концерте Школы. Учитывается при оценивании его промежуточной аттестации.
- 6.5. Обучающимся, заболевшим в период проведения промежуточной аттестации назначаются дополнительные сроки сдачи.
- 6.6. Обучающимся, по заявлению родителей (законных представителей) может быть предоставлено право досрочной сдачи промежуточной аттестации.
- 6.7. Возможна пересдача, не более двух раз.

## **7. Итоговая аттестация (экзамены)**

- 7.1. Проводится в выпускных классах. Определяет уровень и качество освоения образовательных программ; подводит итоги исполнительства, творчества; диагностирует степень подготовки обучающегося к дальнейшей профессиональной деятельности в сфере искусства или его готовности к реализации умений и навыков, приобретенных за период обучения, в самостоятельной любительской творческой деятельности.
- 7.2. Расписание итоговой аттестации (выпускных экзаменов), состав экзаменационной комиссии согласовывается с педсоветом Школы и утверждается приказом директора. Материалы для проведения экзаменов подбираются преподавателями в соответствии с требованиями образовательных программ и утверждаются на заседании методического объединения.
- 7.3. Формы итоговой аттестации:
  - экзамен (концертное исполнение, устный ответ и письменная работа предмет «Сольфеджио» - Музыкальное отделение; «Классический танец», «Народно-сценический танец» - Хореографическое отделение; дипломная работа предмет «Композиция» - Художественное отделение)
- 7.4. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся не имеющие академической задолженности по всем дисциплинам учебного плана, осуществляется приказом по Школе по решению педагогического совета.
- 7.5. Председателем комиссии является директор Школы, который решает вопрос об оценке в случае разногласий. Члены комиссии – преподаватели.
- 7.6. Освобождение от итоговой аттестации, пересдача выпускных экзаменов:
  - по состоянию здоровья при успеваемости по всем предметам, выставляются на основании годовых оценок;

- заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляются дополнительные сроки;
- при неудовлетворительной оценке решается вопрос в каждом конкретном случае отдельно.

#### 7.7. Документальное сопровождение текущей, промежуточной и итоговой аттестации:

- фиксируются в соответствующей учебной документации;
- оценки текущего контроля успеваемости вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости, в дневник обучающегося, в общешкольную ведомость (четвертные, полугодовые, годовые оценки);
- оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в журнал учета успеваемости, индивидуальные планы учащихся и в дневник обучающегося;
- оценки итоговой аттестации (выпускных экзаменов) в протокол выпускного экзамена, в общешкольную ведомость, в индивидуальный план и дневник обучающегося.

### 8. Критерии оценки

8.1. Уровень приобретенных знаний, умений и навыков должен соответствовать программным требованиям. Задания должны выполняться в полном объеме и в рамках отведенного на них времени, что демонстрирует приобретенные обучающимся умения и навыки. Для аттестации обучающихся используется дифференцированная 5-балльная система: 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно); 2 (неудовлетворительно):

- Текущая оценка выставляется в журнале и является результатом диагностики подготовки обучающегося к уроку, выполнение домашнего задания, работы на уроке;
- Оценка за четверть выставляется на основе текущих аттестационных мероприятий;
- Годовая оценка включает: четвертные оценки, оценки выступлений на академических концертах, конкурсах, фестивалях, результаты технических зачетов, просмотров, контрольных уроков в течение учебного года.

### 9. Перевод обучающихся в следующий класс

9.1. Обучающиеся освоившие в полном объеме образовательной программы, при наличии оценок не ниже удовлетворительных по всем предметам данного класса.

9.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или нехождение промежуточной аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.

9.3. Предложения о переводе обучающихся, предоставлении дополнительного времени для сдачи академической задолженности и обучающихся пропустивших более 50% занятий, решает педагогический совет Школы.